Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 72.2025  
Burmistrza Zelowa  
z dnia 27 sierpnia 2025 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA**

**PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

**GMINY ZELÓW NA 2026 ROK**

**Projekt zadania: (odpowiednie podkreślić)**

1. **Nieinwestycyjny** dotyczący przedsięwzięć o charakterze:
2. prospołecznym,
3. zdrowotnym,
4. kulturalnym,
5. edukacyjnym,
6. sportowym.
7. **Inwestycyjny** dotyczący poprawy infrastruktury technicznej Gminy Zelów.

**1. Tytuł projektu**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. Proponowana lokalizacja, o ile jej wskazanie jest niezbędne dla realizacji projektu**

*(np. ulica, aleja, plac, odcinek ulicy, alei, placu, kwartał ulic/alei, placu, określony park, zieleniec, budynek lub jego część)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Elementy składowe projektu i jego łączny szacunkowy koszt**

*(suma wszystkich niezbędnych wydatków związanych z realizacją projektu,* maksymalny łączny koszt brutto projektu zadania nie może przekraczać **50.000,00 zł** –dla zadań nieinwestycyjnych i **200.000,00 zł** dla zadań inwestycyjnych zgodnie z § 10 pkt 5 uchwały nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa elementu składowego projektu | Koszt szacunkowy brutto (zł) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Razem brutto |  |

**4. Opis projektu wraz z uzasadnieniem**

*(Obok opisu projektu proszę wskazać potrzebę uzasadniającą zrealizowanie projektu)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

**5. Okres realizacji projektu**

………………………………………………………………………………………………………………………

**6. Opis projektu pod kątem spełnienia warunków o zapewnieniu dostępności osobom   
ze szczególnymi potrzebami (zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 7 Uchwały Nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów)**

(Osoby ze szczególnymi potrzebami to te, które z różnych powodów (np. niepełnosprawność, wiek, choroba, czasowe ograniczenia) wymagają dodatkowych działań lub środków, aby w pełni uczestniczyć w życiu społecznym i realizować swoje potrzeby na równi z innymi. Obejmuje to osoby z niepełnosprawnościami, seniorów, kobiety w ciąży, rodziców z małymi dziećmi, osoby z problemami zdrowotnymi, a także tych, którzy czasowo doświadczają trudności.

Zgłaszane projekty winny – o ile to możliwe - uwzględniać wymagania dotyczące dostępności dla osób   
ze szczególnymi potrzebami, obejmujące aspekty architektoniczne, cyfrowe oraz informacyjno-komunikacyjne.   
Te wymagania mają na celu umożliwienie osobom z różnymi niepełnosprawnościami, w tym ruchową, wzrokową, słuchową, czy intelektualną, samodzielne i komfortowe korzystanie z przestrzeni publicznych, stron internetowych, aplikacji mobilnych oraz usług administracji).

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7. Opis projektu pod kątem spełnienia warunków Ogólnodostępności oraz znaczenia dla społeczności lokalnej (w rozumieniu § 10 ust. 1 pkt 10 Uchwały Nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej   
w Zelowie z dnia 27 maja 2025r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów)**

(Poprzez sformułowanie „ogólnodostępność” należy rozumieć umożliwienie ogółowi mieszkańców nieodpłatną możliwość korzystania z efektów realizacji projektu wybranego w ramach Budżetu Obywatelskiego; jeśli propozycja zadania polega na organizacji np. warsztatów, należy zapewnić otwarty nabór do udziału w takich przedsięwzięciach).

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**8. Dane projektodawcy budżetu obywatelskiego**

(imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres mailowy lub nr telefonu)

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….

**9. Sposób kontaktu z projektodawcą**

(proszę odkreślić formę i wpisać dane do kontaktu):

1. poprzez konto e-mail na adres:

………………….……………………………………………………………………………………………

1. telefonicznie – na numer:

……………………………………………………………………………………………………………….

**10. Dodatkowe informacje o projekcie i załączniki**

*Uzyskane zgody administracyjne/prawne, analizy prawne, dokumentacja techniczna, kosztorys, mapka z lokalizacją itp.*

………………………………………………………………………………………………………………...…….………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………..…………………….……………………………………………………………………………………………………………………….

**11. Oświadczenia i zgody**

**Część dla wnioskodawców, którzy ukończyli 13 rok życia**

Zgłaszając projekt zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów, moje dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, oraz na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwałą nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.

**W związku z tym przyjmuję do wiadomości,** że dane osobowe będą przetwarzane w celu zweryfikowania, czy osoby zgłaszające projekt do Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów są do tego uprawnione, a także w celu prowadzenia postępowań wyjaśniających dotyczących stwierdzonych naruszeń uchwały nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.

………………………………………………………….

podpis/y projektodawcy/ów

**Ponadto oświadczam, że:**

1. Zapoznałam/zapoznałem się z treścią uchwały nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.
2. Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w ramach procedury Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów, dostępną na stronie internetowej: [www.bo.zelow.pl](http://www.bo.zelow.pl)
3. Jestem uprawniona/y do zgłoszenia projektu zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów poprzez fakt zamieszkania na terenie gminy Zelów, a wszystkie dane podane w formularzu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
4. Zgodnie z moją najlepszą wiedzą, wszystkie informacje podane w formularzu zgłoszeniowym projektu zadania oraz załącznikach, w tym dane zawarte w załączniku stanowiącym listę poparcia dla propozycji projektu zadania, są prawidłowe.
5. Z chwilą złożenia projektu, przenoszę nieodpłatnie na rzecz Gminy Zelów całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych wraz z prawami zależnymi do projektu, na następujących polach eksploatacji, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:

1) utrwalania i zwielokrotniania utworu każdą znaną techniką,

2) publicznego odtwarzania,

3) wykorzystywania w materiałach promocyjnych gminy Zelów.

1. Wyrażam zgodę na upublicznienie treści projektu zadania w Internecie na stronach internetowych: [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl), [www.bo.zelow.pl](http://www.bo.zelow.pl), w serwisie społecznościowym Facebook na funpage'u Gminy Zelów oraz w publikacjach. Wyłącznie w tych celach, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom, w tym: prasie, radio, telewizji.

……………………………………………

podpis/y projektodawcy/ów

**Część dla rodzica/opiekuna osoby małoletniej poniżej 13 roku życia składającej projekt**

Zgłaszając projekt zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów, dane osobowe mojego dziecka/podopiecznego przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, oraz na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwałą nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.

**W związku z tym przyjmuję do wiadomości,** że w/w dane osobowe będą przetwarzane w celu zweryfikowania, czy osoby zgłaszające projekt do Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów są do tego uprawnione, a także w celu prowadzenia postępowań wyjaśniających dotyczących stwierdzonych naruszeń uchwały nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.

…………………………………………………………

podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Ponadto oświadczam, że:**

1. Jestem rodzicem/opiekunem prawnym osoby składającej niniejszy projekt w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów na 2026 r.
2. Akceptuję udział mojego dziecka, podopiecznego w tym przedsięwzięciu
3. Zapoznałam/zapoznałem się z treścią uchwały nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.
4. Zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w ramach procedury Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów, dostępną na stronie internetowej: [www.bo.zelow.pl](http://www.bo.zelow.pl)
5. Moje dziecko jest uprawnione do zgłoszenia projektu zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów poprzez fakt zamieszkania na terenie gminy Zelów, a wszystkie dane podane w formularzu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
6. Zgodnie z moją najlepszą wiedzą, wszystkie informacje podane w formularzu zgłoszeniowym projektu zadania oraz załącznikach, w tym dane zawarte w załączniku stanowiącym listę poparcia dla propozycji projektu zadania, są prawidłowe.
7. Z chwilą złożenia projektu, przenoszę nieodpłatnie na rzecz Gminy Zelów całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych wraz z prawami zależnymi do projektu, na następujących polach eksploatacji, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:
   1. utrwalania i zwielokrotniania utworu każdą znaną techniką,
   2. publicznego odtwarzania,
   3. wykorzystywania w materiałach promocyjnych gminy Zelów.
8. Wyrażam zgodę na upublicznienie treści projektu zadania w Internecie na stronach internetowych: [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl), [www.bo.zelow.pl](http://www.bo.zelow.pl), w serwisie społecznościowym Facebook na funpage'u Gminy Zelów oraz w publikacjach. Wyłącznie w tych celach, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom, w tym: prasie, radio, telewizji.

………………………………………

podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach procedury   
Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów**

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, informuję, że:

**Administratorem danych osobowych** w Urzędzie Miejskim w Zelowie z siedzibą przy ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów jest **Burmistrz Zelowa**. ,Tel: 44 634-10-00; e-mail: [umzelow@zelow.pl](mailto:umzelow@zelow.pl); ePUAP: /UMzelow/SkrytkaESP

**Dane kontaktowe inspektora danych osobowych**

Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: [iod@zelow.pl](mailto:iod@zelow.pl)

Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**Cel przetwarzania i podstawa prawna**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury związanej z wyborem i realizacją zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia 2016/679 w związku z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwałą nr XIII/146/2025 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.

**Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być członkowie Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów, pracownicy właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Zelowie na potrzeby weryfikacji formalnej i merytorycznej oraz podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi Gmina Zelów zawarła umowę powierzenia, w tym podmioty zapewniające asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia głosowania w danej edycji budżetu obywatelskiego. Następnie, dane będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną BE5. Powyższe wynika z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**Prawa podmiotów danych**

Na zasadach określonych przepisami rozporządzenia 2016/679 przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych;
2. sprostowania swoich danych osobowych;
3. usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanego okresu lub ograniczenia ich przetwarzania;
4. przenoszenia danych.

**Informacja o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – jest Pani/Pan uprawniona/y do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych**

Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich brak uniemożliwi uczestnictwo w konsultacjach społecznych Budżetu Obywatelskiego Gminy Zelów.